

## แบบใบลาพักผ่อนประจำปี

[ ] ข้าราชการ [ ] พนักงานมหาวิทยาลัย [ ] พนักงานราชการ [ ] ลูกจ้างประจำ [ ] ลูกจ้างชั่วคราว

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อนประจำปี

เรียน .....

ข้าพเจ้า(นาย /นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัดหน่วย ..... งาน ..... คณะแพทยศาสตร์ โทร. ....

มีวันลาสะสม  วันทำการ

มีวันลาพักผ่อนในปีนี้อีก  วันทำการ

รวมวันลาเป็น  วันทำการ

ในปีนี้อา้งลาแล้ว  วันทำการ

คงเหลือวันลาอีก  วันทำการ

มีความประสงค์จะขอลาพักผ่อนมีกำหนด  วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ในระหว่างลาพักผ่อนครั้งนี้ หากมีราชการด่วนติดต่อได้ที่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

### สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ) .....

(นาย/นาง).....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

( ) เห็นควรอนุญาต ( ) เห็นควรไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) .....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

### คำสั่ง

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) (.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....